

Kommunstyrelsen beredande

Plats och tid Vallsjösalen, Sävsjö Kommunhus, Sävsjö kommun, tisdag
20 augusti 2024 klockan 08:30 – 16:00

Beslutande Närvarande

Therese Petersson (KD) ordf.
Göran Häll(S) 1:e vice ordf.
Mats Hermansson (M) 2:e vice ordf.
Gunnel Lundgren (KD)
Stefan Persson (KD)
Lena Persson(S)
Christer Sandström (C)
Klas Hjalmarskog (M)
Kjell Lundkvist (SD)

Ersättare

Mirjam Johansson (C)
Benjamin Petersson (KD)

Övriga deltagare Pierre Klasson, kommundirektör
Åke Blomqvist, HR-chef
Benita Jörgensen, ekonomichef
Erika Tor Rundblad, serviceförvaltningschef
Tomas Lundin, gata- och parkchef
Patrick Blomström, näringslivschef
Linda Ståhlgren, strateg
Linda Björk, socialchef
Martina Arvidsson, barn-och utbildningschef
Fredrik Håkansson (KD), ordföranden i barn-och
utbildningsnämnden
Kristin Nilsson Isaksson, utvecklingschef
Peter Ringberg, ingenjör
Laura Habib, kommunsekreterare

Paragrafer 148-173 §§

Utses att justera Göran Häll (S)

Ordförande

.....
Therese Petersson (KD)

Justerande

.....
Göran Häll (S)

Sekreterare

.....
Laura Habib

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans Kommunstyrelsen beredande

Sammanträdesdatum 2024-08-20

Anslaget sattes upp

Sista dag att överklaga

Förvaringsplats

Underskrift

.....
Laura Habib

Innehållsförteckning

§ 148	Upprop samt val av justerare		6
§ 149	Godkännande av ärendelista		7
§ 150	Meddelanden		8
§ 151	Kommundirektören informerar		9
§ 152	Uppdrag utifrån beslut om budget	2024/184	10
§ 153	Information från tekniska		11
§ 154	Personalstatistik		12
§ 155	Information kring näringslivet		13
§ 156	Hållbarhetsredovisning	2022/380	14
§ 157	Nya socialtjänstlagen		15
§ 158	Revidering av samverkansavtal, reglemente och delegationsordning- Höglandets överförmyndarnämnd	2024/156	16 - 17
§ 159	Redovisning av partistöd för Centerns kommunkrets i Sävsjö	2024/170	18
§ 160	Redovisning partistöd Vänsterpartiet i Sävsjö	2024/172	19
§ 161	Redovisning partistöd Kristdemokraterna i Sävsjö kommun	2024/171	20
§ 162	Redovisning av partistöd för Sävsjö Arbetarkommun Socialdemokraterna	2024/174	21

§ 163	Redovisning av partistöd för Sverigedemokraterna Sävsjö	2024/183	22
§ 164	Årsredovisning Kretslopp Sydost	2024/190	23 - 24
§ 165	Motion lärarbehörighet	2024/187	25
§ 166	Medborgarförslag- framtagande av handlingsplan med konkreta åtgärder för säker trafikmiljö kring väg 128	2024/162	26
§ 167	Regler och tomtpristaxa vid försäljning av planlagd mark	2024/5	27 - 28
§ 168	Utökad sammanträdesplan kommunfullmäktige och kommunstyrelsen år 2025	2024/213	29
§ 169	Antagande av plan för hantering av allvarliga och extraordinära händelser i Sävsjö kommun	2024/208	30
§ 170	Detaljplan för västra Stockaryd	2024/202	31 - 32
§ 171	Remiss åtgärdsprogram Grön handlingsplan 2025-2029	2024/180	33 - 34
§ 172	Revidering av beslutsattesteranter för kommunledningskontoret	2024/222	35
§ 173	Övriga ärenden		36

§ 148

Upprop samt val av justerare

Upprop förrättas.

Kommunstyrelsen utser Göran Häll (S) att tillsammans med ordföranden justera protokollet.

§ 149

Godkännande av ärendelista

Ärendelistan godkänns enligt utskickat förslag.

§ 150

Meddelanden

Anmäls och läggs till handlingarna.

§ 151

Kommundirektören informerar

Pierre Klasson kommundirektör informerar och besvarar frågor från kommunstyrelsen gällande:

- Fastighetsutredning.
- Upphandling av konsult- platsvarumärke.
- Strategidagarna- tema.
- Bemanningsbehov- myndighetsförvaltningen.
- Pensionsavgång- HR chef.

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

§ 152

Diarienummer: KSB 2024/184

Uppdrag utifrån beslut om budget

HR-chef Åke Blomqvist och ekonomichef Benita Jörgensen, informerar och besvarar frågor från kommunstyrelsen gällande:

- Beslutad effektivisering om 0,5% per år i budget 2023-2025- 7,1 miljoner kronor.
- Arbetet med lång- och korttidssjukfrånvaro.
- Övertid och fyllnadstid.
- Översikt kostnadsutveckling.
- Sjuklöner.
- Resultat- minskade kostnader om 5 miljoner kronor mellan 2022-2024.
- Effekt i budgetuppföljningen.
- Förslag på nya personalbefrämjande aktiviteter att diskutera vidare.

Barn- och utbildningschef Martina Arvidsson och ordföranden i barn-och utbildningsnämnden Fredrik Håkansson (KD), informerar och besvarar frågor från kommunstyrelsen gällande:

- Nämndens mål.
- Nuläge och ekonomi.
- Genomförda insatser.
- Framtida val av programutbud i Sävsjö kommun.

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

§ 153

Information från tekniska

Erika Tor Rundblad serviceförvaltningschef, informerar och besvarar frågor från kommunstyrelsen gällande:

- Jordgubbsförsäljning på torget.
- Skötsel av rondeller via Trafikverket.
- Schaktning av cement.

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

§ 154

Personalstatistik

Åke Blomqvist HR-chef, informerar och besvarar frågor från kommunstyrelsen gällande sommarens personalstatistik.

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

§ 155

Information kring näringslivet

Patrick Blomström näringslivschef, informerar och besvarar frågor från kommunstyrelsen gällande:

- Räntesänkning.
- Varsel bland företagare.
- Energiförsörjningens värde.
- Kompetensförsörjning i Sävsjö kommun.
- Utbildning för nya företagare.
- Framidsfrågor- Regionen Jönköpings läns projekt.

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

§ 156

Diarienummer: KSB 2022/380

Hållbarhetsredovisning

Linda Ståhlgren hållbarhetsstrateg, informerar och besvarar frågor från kommunstyrelsen gällande:

- Hållbarhetsredovisningens 16 mål.
- Uppföljning av Sävsjös gröna hållbarhetsprogram.
- Sammanfattning och reflektioner.

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

§ 157

Nya socialtjänstlagen

Linda Björk socialchef, informerar och besvarar frågor från kommunstyrelsen gällande:

- Nya socialtjänstlagen träder i kraft, juli 2025.
- Nya socialtjänstlagens innebörd och betydelse för Sävsjö kommun.
- Påverkan på flera förvaltningar och övergripande planer.
- Vad händer nu- SKR leder och samordnar arbetet.
- Förändringar som behöver ske.
- Statsbidrag.

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

§ 158

Diarienummer: KSB 2024/156

Revidering av samverkansavtal, reglemente och delegationsordning- Höglandets överförmyndarnämnd

Kommunstyrelsen beslutar

Föreslå kommunfullmäktige

att godkänna samverkansavtal och reglemente för Höglandets överförmyndarnämnd,

att uppdra åt kommunstyrelsens ordförande och kommundirektören att underteckna samverkansavtalet, samt

att beslutet gäller under förutsättning att likalydande beslut fattas av samtliga samverkande kommuner; Aneby, Eksjö, Nässjö, Sävsjö, Tranås och Vetlanda.

Sammanfattning

En revidering av samverkansavtal, reglemente och delegationsordning för Höglandets överförmyndarnämnd har gjorts under mars 2024 med anledning av Tranås kommuns förfrågan om att ingå i Höglandets överförmyndarverksamhet.

Förslaget till revidering av samverkansavtal, reglemente och delegationsordning avser tillägget om att ansluta Tranås kommun till överförmyndarverksamhet och genomförs i två steg.

Från och med 1 januari 2025 överlåter Tranås kommun utförandet till Höglandets överförmyndarverksamhet. Tranås kommun har en politiskt vald överförmyndare till och med 31 december 2026 och ansvarar därmed för de uppgifter som enligt lag faller på överförmyndaren fram tills dess. Från och med 1 januari 2027 ingår Tranås kommun i Höglandets överförmyndarnämnd.

Höglandets överförmyndarnämnd och Tranås kommun har en överenskommelse som reglerar uppstartskostnader under 2024, för att ansluta Tranås till Höglandets överförmyndarverksamhet enligt förslag på reviderat samverkansavtal från och med 1 januari 2025.

Respektive kommunfullmäktige ska besluta om att godkänna samverkansavtalet och reglemente samt uppdra till kommundirektör och

kommunstyrelsens ordförande att underteckna detsamma. Eftersom avtalet berör sex kommuner måste likalydande beslut fattas i samtliga kommuner för att avtalet ska träda i kraft. Reviderad delegationsordning för Högländets överförmyndarnämnd delges för kännedom.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag Högländets överförmyndarnämnd 2024-04-17
2. Tjänsteskrivelse Samverkansavtal för Högländets överförmyndarnämnd och Högländets överförmyndarverksamhet 2023-04-08
3. Reglemente för Högländets överförmyndarnämnd
4. Delegationsordning för Högländets överförmyndarnämnd

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 159

Diarienummer: KSB 2024/170

Redovisning av partistöd för Centerpartiet i Sävsjö kommun

Kommunstyrelsen beslutar

Föreslå kommunfullmäktige
att godkänna bilagd redovisning för 2023, samt

att besluta om utbetalning av förskott av partistöd för 2024 med 50 000 kronor enligt det reglemente med bestämmelser för kommunalt partistöd i Sävsjö Kommun.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige fattade 2023-06-19 § 73 beslut om nya regler för kommunalt partistöd. Varje mottagare av partistöd skall senast den 30 juni lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet under föregående år använts till att stärka det lokala partiarbetet samt i enlighet med kapitel 4 §29-32 i kommunallagen. Av redovisningen ska framgå om överföringar gjorts till delar av partiorganisationen som är utanför kommunen och vilka motprestationer som i så fall har erhållits. Redovisning skall styrkas med granskningsintyg.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 5 juni 2024.
2. Redovisning av partistöd 2023
3. Ansökan om partistöd 2024

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 160

Diarienummer: KSB 2024/172

Redovisning partistöd för Vänsterpartiet i Sävsjö kommun

Kommunstyrelsen beslutar

Föreslå kommunfullmäktige
att godkänna bilagd redovisning för 2023, samt

att besluta om utbetalning av förskott av partistöd för 2024 med 30 000 kronor enligt det reglemente med bestämmelser för kommunalt partistöd i Sävsjö Kommun.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige fattade 2023-06-19 § 73 beslut om nya regler för kommunalt partistöd. Varje mottagare av partistöd skall senast den 30 juni lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet under föregående år använts till att stärka det lokala partiarbetet samt i enlighet med kapitel 4 §29-32 i kommunallagen. Av redovisningen ska framgå om överföringar gjorts till delar av partiorganisationen som är utanför kommunen och vilka motprestationer som i så fall har erhållits. Redovisning skall styrkas med granskningsintyg.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 5 juni 2024.
2. Redovisning av partistöd 2023
3. Ansökan om partistöd 2024

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 161

Diarienummer: KSB 2024/171

Redovisning av partistöd för Kristdemokraterna i Sävsjö kommun

Kommunstyrelsen beslutar

Föreslå kommunfullmäktige
att godkänna bilagd redovisning för 2023, samt

att besluta om utbetalning av förskott av partistöd för 2024 med 140 000 kronor enligt det reglemente med bestämmelser för kommunalt partistöd i Sävsjö Kommun.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige fattade 2023-06-19 § 73 beslut om nya regler för kommunalt partistöd. Varje mottagare av partistöd skall senast den 30 juni lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet under föregående år använts till att stärka det lokala partiarbetet samt i enlighet med kapitel 4 §29-32 i kommunallagen. Av redovisningen ska framgå om överföringar gjorts till delar av partiorganisationen som är utanför kommunen och vilka motprestationer som i så fall har erhållits. Redovisning skall styrkas med granskningsintyg.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 5 juni 2024.
2. Redovisning av partistöd 2023
3. Ansökan om partistöd 2024

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 162

Diarienummer: KSB 2024/174

Redovisning av partistöd för Sävsjö Arbetarekommun/Socialdemokraterna i Sävsjö kommun

Kommunstyrelsen beslutar

Föreslå kommunfullmäktige
att godkänna bilagd redovisning för 2023, samt

att besluta om utbetalning av förskott av partistöd för 2024 med 100 000 kronor enligt det reglemente med bestämmelser för kommunalt partistöd i Sävsjö Kommun.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige fattade 2023-06-19 § 73 beslut om nya regler för kommunalt partistöd. Varje mottagare av partistöd skall senast den 30 juni lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet under föregående år använts till att stärka det lokala partiarbetet samt i enlighet med kapitel 4 §29-32 i kommunallagen. Av redovisningen ska framgå om överföringar gjorts till delar av partiorganisationen som är utanför kommunen och vilka motprestationer som i så fall har erhållits. Redovisning skall styrkas med granskningsintyg.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 5 juni 2024.
2. Redovisning av partistöd 2023
3. Ansökan om partistöd 2024

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 163

Diarienummer: KSB 2024/183

Redovisning av partistöd för Sverigedemokraterna i Sävsjö kommun

Kommunstyrelsen beslutar

Föreslå kommunfullmäktige
att godkänna bilagd redovisning för 2023, samt

att besluta om utbetalning av förskott av partistöd för 2024 med 80 000 kronor enligt det reglemente med bestämmelser för kommunalt partistöd i Sävsjö Kommun.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige fattade 2023-06-19 § 73 beslut om nya regler för kommunalt partistöd. Varje mottagare av partistöd skall senast den 30 juni lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet under föregående år använts till att stärka det lokala partiarbetet samt i enlighet med kapitel 4 §29-32 i kommunallagen. Av redovisningen ska framgå om överföringar gjorts till delar av partiorganisationen som är utanför kommunen och vilka motprestationer som i så fall har erhållits. Redovisning skall styrkas med granskningsintyg.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 5 juni 2024.
2. Redovisning av partistöd 2023
3. Ansökan om partistöd 2024

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 164

Diarienummer: KSB 2024/190

Årsredovisning Kretslopp Sydost

Kommunstyrelsen beslutar

Förelå kommunfullmäktige

att godkänna årsredovisning 2023 från Kretslopp sydosts förbundsdirektion, samt

att bevilja ansvarsfrihet för förbundsstyrelsen i Kretslopp Sydost för 2023.

Sammanfattning

Årets resultat för Kretslopp Sydost 2023 blev 8,6 miljoner kronor (årets resultat 2022 var -10,0 mkr). Omsättningen är 291,7 mkr (252,1 mkr). För koncernen är resultatet 13,3 mkr (+2,7 mkr). Investeringar har i förbundet aktiverats med 4,5 mkr.

Långfristig upplåning har minskats under året, då 60 mkr har amorterats, och uppgår vid årsskiftet till 110 mkr (170 mkr). Kassalikviditeten i Kretslopp Sydost är 20,8 mkr (21,3 mkr) och för koncernen banktillgodohavanden 51,4 mkr (66,4 mkr).

Samtliga finansiella mål har uppnåtts. Gällande verksamhetsmålen har oplanerade stopp i sorteringsanläggningen överskridit målet på <5% och uppgår till 14,0%, vilket dock är en minskning mot delårsrapporten (16,9%).

Auktoriserad revisor bedömer att årsredovisningen ger en rättvisande bild av förbundets resultat och ställning. De förtroendevalda revisorerna föreslår fullmäktige att bevilja ansvarsfrihet för förbundsstyrelsen samt att fullmäktige godkänner årsredovisningen för 2023.

Beslutsunderlag

1. Årsredovisning 2023 Kretslopp Sydost med revisionsberättelse
2. Justerat protokoll för förbundsdirektionen Kretslopp Sydost, daterat 22 mars 2024 § 6.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

§ 165

Diarienummer: KSB 2024/187

Motion lärarbehörighet

Kommunstyrelsen beslutar

att remittera ärendet till barn och utbildningsnämnden för svar senast 15 oktober 2024.

Sammanfattning

Motion som inkommit 2024-06-17, kring framtagande av en strategi gällande lärarbehörighet, likvärdighet och kvalitet.

Kommunfullmäktige beslutade under sammanträdet 17 juni 2024, att remittera ärendet till kommunstyrelsen för hantering.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2024-06-17
2. Motion inkommen 2024-06-17

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsnämnden

§ 166

Diarienummer: KSB 2024/162

Medborgarförslag- framtagande av handlingsplan med konkreta åtgärder för säker trafikmiljö kring väg 128.

Kommunstyrelsen beslutar

att remittera ärendet till utvecklingsavdelningen för svar senast 3 september 2024.

Sammanfattning

Motion som inkommit 2024-05-28, kring framtagande av en handlingsplan med konkreta åtgärder för säker trafikmiljö kring väg 128.

Kommunfullmäktige beslutade under sammanträdet 17 juni 2024, att remittera ärendet till kommunstyrelsen för hantering.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2024-06-17
2. Medborgarförslag inkommit 2024-05-28

Beslutet skickas till

Utvecklingsavdelningen

§ 167

Diarienummer: KSB 2024/5

Regler och tomtpristaxa vid försäljning av planlagd mark

Kommunstyrelsen beslutar

att ge kommunledningskontoret i uppdrag att återkomma med reviderad version senast 17 september 2024.

Sammanfattning

Framtaget styrdokument tydliggör hur kommunen säljer och upplåter (arrenderar ut) detaljplanelagd kvartersmark utifrån pris för marken, vilken instans som godkänner försäljningen/upplåtelsen och hur en förfrågan om köp/arrende av mark ska beredas. Den ersätter på så viss tidigare beslut i kommunfullmäktige som hanterar sådana frågor, bland annat beslut från 2010, 2012 och 2022 med taxa och regler för försäljning av villatomter.

Taxan och reglerna preciserar till viss del riktlinjer för markanvisningsavtal i Sävsjö kommun, antagna 2016-09-19 § 97. Enligt lagen om riktlinjer för kommunala markanvisningar (SFS 2014:899) är en kommun skyldig att anta sådana riktlinjer. Dessa riktlinjer kommer även fortsättningsvis att gälla och ersätts inte i och med detta framtagna styrdokument.

Taxan och reglerna hanterar sju fall av försäljningar: villatomter för enskilt bebyggande till privatpersoner (fall 1), obebyggd villatomt eller tomtmark som överförs till en eller flera granntomter (fall 2), villatomter för enskilt bebyggande till juridiska personer (fall 3), bostadsmark för flerbostadshus och övrig bostadsmark (fall 4), verksamhetsmark för en ny etablering och ny tomt (fall 5), verksamhetsmark för utökad tomt (fall 6), mark för annat ändamål, främst centrumändamål, handel och kontor (fall 7).

Köpeskillingen bestäms utifrån taxan förutom i de två fallen 4 och 7, där en särskild värdering ska ligga till grund för köpeskillingen. I de två fallen är det kommunfullmäktige som godkänner försäljningen, i övriga fall är det kommunstyrelsen (eller tjänsteperson enligt kommunstyrelsens delegationsordning).

Styrdokumentet är utformat så att det ska kunna gälla tills vidare. Taxan för bostadsmark räknas upp med fastighetsprisindex för småhus och taxan för verksamhetsmark räknas upp med konsumentprisindex och kommer därför följa med prisutvecklingen. Kommunledningskontoret föreslår därför att styrdokumentet inte måste revideras vart fjärde år, utan vid behov. Ansvaret för att dokumentet är relevant och att påbörja revidering vid behov ligger först och främst på kommunledningskontoret.

Beslutsunderlag

1. Information kommunstyrelsen 2024-08-20
2. Taxa och regler vid försäljning och upplåtelse av detaljplanelagd kvartersmark.
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsen, daterat 20 februari 2024 § 33.

Beslutet skickas till

Utvecklingsavdelningen

§ 168

Diarienummer: KSB 2024/213

Utökad sammanträdesplan kommunfullmäktige och kommunstyrelsen år 2025

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till nästkommande kommunstyrelsesammanträde för hantering.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige och kommunstyrelsen, fastställer årligen en utökad sammanträdesplan.

Beslutsunderlag

Utökad sammanträdesplan 2024

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 169

Diarienummer: KSB 2024/208

Antagande av plan för hantering av allvarliga och extraordinära händelser i Sävsjö kommun

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till nästkommande kommunstyrelsesammanträde med följande förslag;

Föreslå kommunfullmäktige

att anta plan för hantering av allvarliga och extraordinära händelser i Sävsjö kommun.

Sammanfattning

En plan för hantering av allvarliga och extraordinära händelser skall enligt Lag om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (2006:544) revideras i början av varje mandatperiod. Planen gäller till dess att ny reviderad plan antas.

Planen beskriver ansvar och organisation för kommunens hantering av allvarliga och extraordinära händelser i fredstid. Vid sidan om denna plan finns även plan för civilt försvar med ansvar och organisation för hur kommunen ska arbeta i höjd beredskap.

Till planen hör en bilagesamling som inte finns med i antagandet, då den i stora delar faller in under sekretess. (enligt 7 kap 1 § Lagen om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser (LEH 2006:544), enligt 18 kap 13 § Offentlighets och Sekretesslagen (OSL 2009:400) och i vissa delar 15 kap 2 § Försvarssekretess, Offentlighets och Sekretesslagen (OSL 2009:400) Den meddelas respektive ansvarsinstans och verksamhet som omfattas av sekretessen separat.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-07-29

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 170

Diarienummer: KSB 2024/202

Detaljplan för västra Stockaryd

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till nästkommande kommunstyrelsenssammanträde för hantering.

Sammanfattning

Den gällande översiktsplanen från 2024 och den av konsult framtagna marknadsanalysen och utvecklingsskissen för Stockarydsterminalen utgör grunden för detta planuppdrag. Stockarydsterminalen ligger i västra Stockaryd och planen omfattar stora områden med potential för olika typer av etableringar, inklusive spåranslutning till Södra stambanan.

Planuppdraget avser hela området som redogörs för i översiktsplanen och utvecklingsskissen. Genom att välja ett så stort område kan kommunen få en helhetsbild och klargöra vilka utredningar och undersökningar som krävs för att kunna förverkliga planerna. Särskilt viktigt är att utreda dagvattenhanteringen och områdets hydrologiska förhållanden. Arkeologiska undersökningar har delvis utförts tidigare i samband med utbyggnaden av Stockarydsterminalen och väg 761, men ytterligare arkeologiska utredningar behövs för verksamhetsytorna. Även naturvärdesinventering har gjorts för delar av området, men behöver kompletteras.

Det är viktigt att notera att även om planområdet initialt är stort, kan det komma att minska i storlek efter samrådet. Genom att börja med en helhetsbild kan kommunen underlätta en etappvis planläggning av området. Det delområde som har högst prioritet är mark som idag är kommunägd norr om väg 761 och området närmast den befintliga terminalen.

Utvecklingen av området kring Stockarydsterminalen kommer att kräva betydande kommunala investeringar. Initialt behövs medel för planarbetets kostnader, inklusive utredningar och förvärv av fastigheter, och senare för utbyggnad av kommunal infrastruktur som gator. För VA-kollektivet kommer betydande investeringar krävas för VA-ledningar och dagvattenhantering. Dessa investeringar är nödvändiga för att kommunen ska kunna styra utvecklingen i önskvärd riktning.

Ett fullt utvecklat område kring Stockarydsterminalen kommer att skapa attraktiva platser för nya verksamhetsetableringar, vilket genererar fler arbetstillfällen. Detta kan i sin tur bidra till ökad inflyttning till Stockaryd och kommunen som helhet

Beslutsunderlag

1. Information kommunstyrelsen 2024-08-20
2. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 27 juni 2024.
3. Karta planområde, daterad 28 juni 2024.
4. Karta planområde med utvecklingskiss, daterad 28 juni 2024
5. Utvecklingskiss från WSP, daterad 26 mars 2024

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 171

Diarienummer: KSB 2024/180

Remiss åtgärdsprogram Grön handlingsplan 2025-2029

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till nästkommande kommunstyrelsesammanträde med följande förslag;

att fastställa förslag till remissvar regionalt åtgärdsprogram Grön handlingsplan 2025-2029.

Sammanfattning

Länsstyrelsen har i samverkan med aktörer i länet arbetat fram ett förslag till nytt regionalt miljömålsprogram - Grön handlingsplan 2025–2029. Åtgärdsprogrammet är ett av totalt fem regionala åtgärdsprogram inom ramen för arbetet med Sveriges nationella miljömål. Nu ges Sävsjö kommun, och övriga aktörer i länet, möjlighet att lämna synpunkter på förslaget samt åta sig att genomföra åtgärder.

Miljö kvalitetsmål som omfattas av åtgärdsprogrammet är främst Ett rikt växt- och djurliv, Levande skogar, Ett rikt odlingslandskap och God bebyggd miljö. Åtgärdsprogrammet innefattar också de nationella friluftslivsmålen. Därutöver berörs också ett flertal av de globala målen för hållbar utveckling i Agenda 2030.

Remissförslaget innehåller tio åtgärder. Föreslagna ansvariga aktörer är utöver länets kommuner exempelvis Länsstyrelsen, Skogsstyrelsen, Trafikverket, Region Jönköpings län, stiftens jord- och skogsbranschen och föreningar.

Remissen har beretts av kommunens hållbarhetsstrateg i samråd med utvecklingsavdelningen och serviceförvaltningen som på olika sätt berörs av åtgärdsförslagen. Sävsjö kommun föreslås åta sig att delta i åtta av åtgärderna i Grön handlingsplan. Åtgärderna bedöms gå i linje med Sävsjö's gröna hållbarhetsprogram samt tillhörande färdplan.

De flesta av insatserna ingår i ordinarie verksamhet och budget. Den främsta kostnaden för genomförande är arbetstid. Ett par åtgärder kan innebära extra kostnader för exempelvis utbildning eller resor.

Beslutsunderlag

1. Informationsdragning kommunstyrelsen 2024-08-20
2. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 12 juni 2024
3. Remissvar Grön handlingsplan Sävsjö kommun
4. Bilaga 1 Remissversion åtgärdsprogram Grön handlingsplan
5. Bilaga 2 följebrev Grön handlingsplan med sändlista
6. Bilaga 3 Nulägesanalys Grön handlingsplan

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 172

Diarienummer: KSB 2024/222

Revidering av beslutsattestanter för kommunledningskontoret

Kommunstyrelsen beslutar

att anta den uppdaterade företeckningen över beslutsattestanter för nämndens ansvarsområde för år 2024, samt

att under återstoden av verksamhetsåret 2024 delegera till kommundirektören att besluta om de förändringar som erfordras inom nämndens ansvarsområde.

Sammanfattning

Kommunens nämnder ska utse beslutsattestanter för varje år inom sitt ansvarsområde. Beslut om ändringar som sker löpande inom kommunstyrelsens allmänna frågor ansvarsområde, på grund av personalomsättningar och mindre organisatoriska förändringar, föreslås delegeras från kommunstyrelsen till kommundirektören.

Kommunstyrelsen har sedan tidigare godkänt en företeckning av beslutsattestanter för 2024. I samband med att både en ny kommundirektör och ekonomichef tillsattes har förteckningen uppdaterats igen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 13 augusti 2024.
2. Förteckning över beslutattestanter för kommunstyrelsens allmänna frågor från juni 2024.

Beslutet skickas till

Kommundirektören
Ekonomiavdelningen

§ 173

Övriga ärenden

Följande frågor har diskuterats under sammanträdet:

- Fastighetsmäklarnas arbete med att öka bosättningen.
- Barnafödandet i Sävsjö kommun.
- Attraktiviteten i Sävsjö kommun.
- Skötsel av rondeller.
- Utjämningsregler.
- Nya kommunpolisen besöker kommunstyrelsen kommande beredande kommunstyrelsesammanträde.