

Kommunstyrelsen beredande

Plats och tid Vallsjösalen, Sävsjö kommun, tisdag 17 december 2024 klockan 08:30
– 16:15.

Beslutande Therese Petersson (KD), ordf
Göran Häll (S), 1:e vice ordf
Mats Hermansson (M), 2:e vice ordf
Gunnel Lundgren (KD)
Stefan Persson (KD)
Mirjam Johansson (C) ers Lena Persson (S)
Christer Sandström (C)
Klas Hjalmarsskog (M)
Kjell Lundkvist (SD)

Ersättare
Benjamin Petersson (KD) kl. 11:00-12:00.

Övriga deltagare Pierre Klasson, kommundirektör
Patrick Blomström, näringslivschef § 280-281
Nicklas Lindqvist, Hitech §280
Kristin Nilsson Isaksson, utvecklingschef § 281, §283, §§ 304-306
Emma Nordstrand, samhällsbyggnadschef §281, §283, §§ 305-306
Peter Ringberg samhällsbyggnadsavdelningen, § 283, §§ 305-306
Marianne Sandberg, controller § 312
Benita Jørgensen, ekonomichef
Laura Habib, kommusekreterare

Paragrafer 275-317 §§

Utses att justera Mirjam Johansson (C)

Ordförande

.....
Therese Petersson (KD)

Justerande

.....
Mirjam Johansson (C)

Sekreterare

.....
Laura Habib

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans Kommunstyrelsen beredande

Sammanträdesdatum 2024-12-17

Anslaget sattes upp

Sista dag att överklaga

Förvaringsplats

Underskrift

.....
Laura Habib

Innehållsförteckning

§ 275	Upprop samt val av justerare		6
§ 276	Godkännande av ärendelista		7
§ 277	Meddelanden		8
§ 278	Kommundirektören informerar		9
§ 279	Information från tekniska/tekniska chefen informerar		10
§ 280	Information kring näringslivet		11
§ 281	Redovisning om tillväxt och tillsyn		12
§ 282	Utvärdering av ungdomsjobb/sommarjobb 2024-Socialförvaltningen	2024/332	13
§ 283	Möjligheter till kommunal medfinansiering av infrastruktur- och/eller kollektivtrafikåtgärder	2024/23	14
§ 284	Delårsrapport 2024- Kretslopp Sydost	2024/333	15 - 16
§ 285	Svar till revisorerna på granskningsrapporten gällande årsbokslut - Kretslopp Sydost	2024/334	17
§ 286	Medborgarförslag- inför medborgardialog i Sävsjö kommun	2024/249	18
§ 287	Medborgarförslag- två alternativ av maträtter	2024/263	19
§ 288	Medborgarförslag- vid matdistribution ska mat kunna avbeställas samma dag	2024/299	20
§ 289	Medborgarförslag- cykelfrämjande åtgärder i Sävsjö kommun	2024/272	21

§ 290	Medborgarförslag- utbyggnad av parkeringsplatser	2024/275	22
§ 291	Medborgarförslag- upprustning av Slättsjöbadet i Vrigstad	2024/221	23
§ 292	Medborgarförslag- övergångsställe vid Vrigstad förskola	2024/191	24
§ 293	Medborgarförslag- hastighetsbegränsade anordningar	2024/276	25
§ 294	Medborgarförslag- Vrigstad träsk	2024/277	26
§ 295	Medborgarförslag- torget i Vrigstad	2024/282	27
§ 296	Medborgarförslag- lekpark inomhus	2024/300	28
§ 297	Motion Moderaterna -uppdateringen befintligt dokument alternativa driftsformer i Sävsjö kommun.	2024/253	29
§ 298	Motion Moderaterna – uppdatering av reglementet för trafiknämnden	2024/254	30 - 31
§ 299	Motion Moderaterna – uppdatera befintliga allmänna lokala ordningsföreskrifter	2024/255	32 - 33
§ 300	Motion (S) - Rastplats vid Gubbakulan i Vrigstad	2024/369	34
§ 301	Motion (V) - Eko och Fairtrade vid upphandling	2024/373	35
§ 302	Ej verkställda beslut socialnämnden - kvartal 3 2024	2024/244	36
§ 303	Njudungs Energi - ny låneram	2024/399	37
§ 304	Uppdragsflytt från Sävsjö näringsliv AB till kultur-och fritidsnämnden	2024/247	38 - 39
§ 305	Markanvisningsavtal avseende produktionsanläggning för biokol m.m., del av Stockaryd 3:132	2024/298	40 - 41
§ 306	Trafiklösning vid Vrigstads idrottshall	2024/379	42 - 43

§ 307	Beslutsattestanter serviceförvaltningen 2025	2024/375	44
§ 308	Beslutsattestanter KS allmänna 2025	2024/386	45
§ 309	Lokal trafikföreskrift, förbud genomfart Skolgatan	2024/383	46
§ 310	Lokal trafikföreskrift Nygatan/Parkgatan Rörvik	2024/381	47
§ 311	Förlängning av handlingsprogram för olycks- och brandsäkerhet och operativa insatser	2024/380	48 - 49
§ 312	Redovisning äldreplan måluppfyllelse	2023/181	50 - 51
§ 313	Verksamhetsflytt från socialförvaltningen till serviceförvaltningen- Mötesplatser	2024/330	52
§ 314	Vägsamfälligheterna	2024/349	53 - 54
§ 315	Intern kontrollplan serviceförvaltningen tekniska verksamhetsområde	2024/389	55
§ 316	Företagshälsovård - utträde	2024/405	56
§ 317	Övriga ärenden		57

§ 275

Upprop samt val av justerare

Upprop förrättas.

Kommunstyrelsen utser Mirjam Johansson (C) att tillsammans med ordföranden justera protokollet.

§ 276

Godkännande av ärendelista

Ärendelistan godkänns enligt utskickat förslag.

§ 277

Meddelanden

Anmäls och läggs till handlingarna.

§ 278

Kommundirektören informerar

Pierre Klasson kommundirektör, informerar och besvarar frågor från kommunstyrelsen om bland annat:

- Höglandets Räddningstjänst Förbund.
- Avsägningar bland chefer och sjukskrivningar.
- Upphandling av platsvarumärket.

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

§ 279

Information från tekniska / tekniska chefen informerar

Erika Tor Rundblad serviceförvaltningschef, informerar och besvarar frågor från kommunstyrelsen om bland annat:

- Alternativ för en ökad intäkt mot Njudung Energi.
- Besparingsalternativ- enskilda vägar och vägsamfällighet.
- Rivning av kiosken i Vrigstad- slutlig kostnad.

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

§ 280

Information kring näringslivet

Nicklas Lundqvist från Hitech, informerar och besvarar frågor från kommunstyrelsen gällande:

- Bakgrund och syfte med Hitech.
- Framtidens mötesplats.
- Planlösning över fastigheten.
- Kompetenscenter- teknikutbildningar.
- Teknikutveckling bland företag- finansierats genom EU.
- Kreativ och inspirerande miljö.
- Budget och investering.

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

§ 281

Redovisning om tillväxt och tillsyn

Patrik Blomström näringslivschef, Kristin Nilsson utvecklingschef och Emma Nordstrand samhällsbyggnadschef, informerar och besvarar frågor från kommunstyrelsen gällande:

- Tillsammans anda- behov av förändring och förbättring.
- Svenskt näringsliv- försämrade rankningsutveckling för Sävsjö kommun.
- Kartläggning och påverkansanalys av lägesbilden.
- Sävsjö kommuns näringsliv- valda mål.
- Lotsgruppens nuläge.
- Serviceskyldighet enligt lag.

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

§ 282

Diarienummer: KSB 2024/332

Utvärdering av ungdomsjobb/sommarjobb 2024- Socialförvaltningen

Kommunstyrelsen noterar bilagd information och lägger den till handlingarna.

§ 283

Diarienummer: KSB 2024/23

Möjligheter till kommunal medfinansiering av infrastruktur- och/eller kollektivtrafikåtgärder

Kommunstyrelsen beslutar

Godkänna informationen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen gav i februari 2024 utvecklingsavdelningen i uppdrag att utreda om delar av kommunens prioriterade infrastruktur och/eller kollektivtrafikåtgärder skulle kunna möjliggöras med hjälp av kommunal finansiering eller medfinansiering, samt återrapportera detta uppdrag senast under december månad.

Mark- och exploateringsstrateg Peter Ringberg redogör för arbeten med revidering av nationella och regionala transportplaner och kommunens möjligheter att påverka samt möjligheter till kommunal medfinansiering av vissa objekt.

Beslutsunderlag

1. Informationsdragning kommunstyrelsen 2024-12-17
2. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 28 november 2024.
3. Promemoria från kommunledningskontoret, daterad 28 november 2024.
4. Protokollsutdrag kommunstyrelsen, daterat 20 februari 2024 § 47.

Beslutet skickas till

Utvecklingsavdelningen

§ 284

Diarienummer: KSB 2024/333

Delårsrapport 2024- Kretslopp Sydost

Kommunstyrelsen beslutar

föreslå kommunfullmäktige

att notera informationen om Kretslopp Sydost delårsrapport 2024.

Sammanfattning

Kretslopp Sydost har lämnat en delårsrapport för perioden januari till augusti 2024. Kommunens ekonomiavdelning har tagit del av rapporten samt tillhörande revisionsutlåtande.

Viktiga händelser under perioden för Förbundet är att deras IT-leverantör som är Kalmar kommun utsattes för ett IT-angrepp i februari i år. Som åtgärd stängdes servrar, nätverk och internetuppkoppling ner. Det påverkade driften av förbundets kund- och affärssystem. Förbundet gick upp i stabsläge och en krisledningsgrupp bildades. Vissa delar av verksamheten fick snabbt ställa om från digitala till analoga arbetssätt. Genom en snabb omställning kunde förbundet under perioden fortsätta genomföra sina uppdrag. Efter sju veckor kunde systemen öppnas upp. Förbundet har, förutom effektiviteten under nedstängningen, inte noterat någon allvarlig konsekvens för dem.

Andra viktiga händelser för förbundet är att de har övertagit insamlingsansvaret för alla återvinningsstationer i samtliga medlemskommuner. Ersättning för detta erhålls av Naturvårdverket.

Förbundets koncern redovisar ett positivt resultat för perioden på 14,6 mkr. Prognosen för helåret ligger på plus 11,4 mkr mot budget som har ett nollresultat. De tre finansiella målen ligger över målvärdet. Förbundet har under året investerat hittills för 8,8 mkr mot budget på 22,3 mkr. Prognosen för investeringarna för året ligger på 14,3 mkr.

Beslutsunderlag

1. Delårsrapport Kretslopp Sydost 2024-08-31
2. Revisorernas bedömning av delårsbokslutet 2024-08-31.
3. Det sakkunniga bitrådets yttrande om delårsrapporten, 2024-10-30.

4. De sakkunniga biträdens granskningsrapport av delårsbokslutet 2024.
5. Granskning av god ekonomisk hushållning och balanskravsresultat, 2024-10-30.
6. Protokoll Förbundsdirektionen sammanträdesdatum 2024-10-18 §27.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

§ 285

Diarienummer: KSB 2024/334

Svar till revisorerna på granskningsrapporten gällande årsbokslut - Kretslopp Sydost

Kommunstyrelsen beslutar

föreslå kommunfullmäktige

att notera informationen om svaret på revisorernas förbättringsförslag år 2023, årsbokslut Kretslopp sydost.

Sammanfattning

Kretslopp Sydost har översänt till samtliga medlemskommuner ett svar på en granskning, genomförd av revisorerna gällande årsbokslut 2023-förbättringsförslag.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag förbundsdirektionen 2024-10-18
2. Bilaga1- svar på revisorernas förbättringsförslag år 2023

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 286

Diarienummer: KSB 2024/249

Medborgarförslag- inför medborgardialog i Sävsjö kommun

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna förslaget till utvecklingsavdelningen för beredning med återkoppling senast 18 februari 2025.

Sammanfattning

Medborgarförslag har inkommit till Sävsjö kommun. Kommunfullmäktige beslutade 14 oktober 2024 att remittera ärendet till kommunstyrelsen för hantering.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag komunfullmäktige 2024-10-14
2. Medborgarförslag 2024-09-11 del 1 och 2

Beslutet skickas till

Utvecklingsavdelningen

§ 287

Diarienummer: KSB 2024/263

Medborgarförslag- två alternativ av maträtter

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till socialförvaltningen och serviceförvaltningen för beredning med återkoppling senast 18 februari 2025.

Sammanfattning

Medborgarförslag har inkommit till Sävsjö kommun. Kommunfullmäktige beslutade 14 oktober 2024 att remittera ärendet till kommunstyrelsen för hantering.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2024-10-14
2. Medborgarförslag 2024-09-23

Beslutet skickas till

Socialförvaltningen
Serviceförvaltningen

§ 288

Diarienummer: KSB 2024/299

Medborgarförslag- vid matdistribution ska mat kunna avbeställas samma dag

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till socialförvaltningen och serviceförvaltningen för beredning med återkoppling senast 18 februari 2025.

Sammanfattning

Medborgarförslag har inkommit till Sävsjö kommun. Kommunfullmäktige beslutade 14 oktober 2024 att remittera ärendet till kommunstyrelsen för hantering.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2024-10-14
2. Medborgarförslag inkommen 2024-09-23

Beslutet skickas till

Socialförvaltningen
Serviceförvaltningen

§ 289

Diarienummer: KSB 2024/272

Medborgarförslag- cykelfrämjande åtgärder i Sävsjö kommun

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till serviceförvaltningen för beredning med återkoppling senast 18 februari 2025.

Sammanfattning

Medborgarförslag har inkommit till Sävsjö kommun. Kommunfullmäktige beslutade 14 oktober 2024 att remittera ärendet till kommunstyrelsen för hantering.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2024-10-14
2. Medborgarförslag inkommen 2024-10-02

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen

§ 290

Diarienummer: KSB 2024/275

Medborgarförslag- utbyggnad av parkeringsplatser

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till AB Sävsjö industribyggnader för beredning med återkoppling senast 18 februari 2025.

Sammanfattning

Medborgarförslag har inkommit till Sävsjö kommun. Kommunfullmäktige beslutade 14 oktober 2024 att remittera ärendet till kommunstyrelsen för hantering.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2024-10-14
2. Medborgarförslag inkommen 2024-10-04

Beslutet skickas till

AB Sävsjö industribyggnader

§ 291

Diarienummer: KSB 2024/221

Medborgarförslag- upprustning av Slättsjöbadet i Vrigstad

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till serviceförvaltningen för beredning med återkoppling senast 18 februari 2025.

Sammanfattning

Medborgarförslag har inkommit till Sävsjö kommun. Kommunfullmäktige beslutade 16 september 2024 att remittera ärendet till kommunstyrelsen för hantering.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2024-10-14
2. Medborgarförslag inkommen 2024-08-13

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen

§ 292

Diarienummer: KSB 2024/191

Medborgarförslag- övergångsställe vid Vrigstad förskola

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till serviceförvaltningen för beredning med återkoppling senast 18 februari 2025.

Sammanfattning

Medborgarförslag har inkommit till Sävsjö kommun. Kommunfullmäktige beslutade 16 september 2024 att remittera ärendet till kommunstyrelsen för hantering.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2024-09-16
2. Medborgarförslag inkommen 2024-06-20

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen

§ 293

Diarienummer: KSB 2024/276

Medborgarförslag- hastighetsbegränsade anordningar

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till serviceförvaltningen för beredning med återkoppling senast 18 februari 2025.

Sammanfattning

Medborgarförslag har inkommit till Sävsjö kommun. Kommunfullmäktige beslutade 18 november 2024 att remittera ärendet till kommunstyrelsen för hantering.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2024-11-18
2. Medborgarförslag inkommen 2024-10-04

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen

§ 294

Diarienummer: KSB 2024/277

Medborgarförslag- Vrigstad träsk

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till serviceförvaltningen för beredning med återkoppling senast 18 februari 2025.

Sammanfattning

Medborgarförslag har inkommit till Sävsjö kommun. Kommunfullmäktige beslutade 18 november 2024 att remittera ärendet till kommunstyrelsen för hantering.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2024-11-18
2. Medborgarförslag inkommen 2024-10-04

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen

§ 295

Diarienummer: KSB 2024/282

Medborgarförslag- torget i Vrigstad

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till utvecklingsavdelningen för beredning med återkoppling senast 18 februari 2025.

Sammanfattning

Medborgarförslag har inkommit till Sävsjö kommun. Kommunfullmäktige beslutade 18 november 2024 att remittera ärendet till kommunstyrelsen för hantering

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2024-11-18
2. Medborgarförslag inkommen 2024-10-08

Beslutet skickas till

Utvecklingsavdelningen

§ 296

Diarienummer: KSB 2024/300

Medborgarförslag- lekpark inomhus

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till serviceförvaltningen för beredning med återkoppling senast 18 februari 2025.

Sammanfattning

Medborgarförslag har inkommit till Sävsjö kommun. Kommunfullmäktige beslutade 18 november 2024 att remittera ärendet till kommunstyrelsen för hantering.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2024-11-18
2. Medborgarförslag inkommet 2024-10-18

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen

§ 297

Diarienummer: KSB 2024/253

Motion Moderaterna -uppdateringen befintligt dokument alternativa driftsformer i Sävsjö kommun.

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till nästkommande kommunstyrelsesammanträde med följande förslag:

Föreslå kommunfullmäktige godkänna det reviderade dokumentet *alternativa driftsformer i Sävsjö kommun*.

Sammanfattning

Moderaterna i Sävsjö kommun inkom med en motion till kommunfullmäktige 16 september 2024 gällande revidering av styrdokument- *alternativa driftsformer i Sävsjö kommun* som fastställdes av kommunfullmäktige 23 maj 2011.

Kommunfullmäktige fastställde ett beslut om att upphäva LOV (lagen om valfrihet) inom hemtjänsten i Sävsjö kommun, 22 januari 2024. Därmed behöver styrdokumentet justeras i enlighet med giltigt kommunfullmäktigebeslut.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 18 november 2024
2. Alternativa driftsformer- reviderat dokument 2024-11-18
3. Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2024-09-16
4. Motion Moderaterna- alternativa driftsformer

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 298

Diarienummer: KSB 2024/254

Motion Moderaterna – uppdatering av reglementet för trafiknämnden

Kommunstyrelsen beslutar

föreslå kommunfullmäktige

1. att ge serviceförvaltningen i uppdrag att under 2025 revidera reglementet för trafiknämnden, samt
2. att återkomma med revidering senast 1 december 2025

Sammanfattning

Moderaterna har inkommit med en motion gällande uppdatering av reglemente för trafiknämnden. Kommunstyrelsen har beslutat att remittera ärendet till serviceförvaltningen för att utreda kostnad och tidskalkyl.

Serviceförvaltningen bedömer att det inte uppkommer några extra kostnader för att uppdatera reglementet det som krävs är arbetstid. Det är rimligt att reglementet ses över och att man i samband med det också ser över att delegationsordningen är anpassad efter uppdraget. Det är obligatoriskt för en kommun att ha en nämnd för trafikfrågor och besluten som tas är myndighetsutövande. Trafiknämndens uppdrag är att besluta om lokala trafikföreskrifter och i samband med genomlysningen av reglementet och delegationsordningen är det lämpligt att se över arbetsprocessen för arbetet med de lokala trafikföreskrifterna. Att se över att de lokala trafikföreskrifterna överensstämmer med aktuell skyltning är ett tidskrävande arbete som bedöms orimligt att genomföra med nuvarande personalresurser behov finns också att i framtiden kunna arbeta med trafiksäkerhet, trafikplanering, uppföljning och utvärdering. För att genomföra ett sådant uppdrag krävs det att förvaltningen anställer en trafikingenjör.

Beslutsunderlag

1. Motion Moderaterna – uppdatering av reglementet för trafiknämnden, daterad 18 september 2024.
2. Beslut KSB uppdatering av reglementet för trafiknämnden, daterad 14 oktober 2024.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Motion Moderaterna – uppdatera befintliga allmänna lokala ordningsföreskrifter

Kommunstyrelsen beslutar

föreslå kommunfullmäktige

1. att ge serviceförvaltningen i uppdrag att under 2025 revidera de allmänna lokala ordningsföreskrifterna,
2. att ge serviceförvaltningen i uppdrag att under 2025 revidera de lokala ordningsföreskrifterna för torghandel, samt
3. att återkomma med reviderade föreskrifter senast 1 december 2025.

Sammanfattning

Moderaterna har inkommit med en motion gällande uppdatera de befintliga allmänna lokala ordningsföreskrifterna. Kommunstyrelsen har beslutat att remittera ärendet till serviceförvaltningen för att utreda kostnad och tidskalkyl.

Enligt 3 kap. 8 § ordningslagen (1993:1617) (OL) får kommunerna meddela föreskrifter för att upprätthålla den allmänna ordningen på offentlig plats. Kommunerna kan vidare enligt 3 kap. 9 § OL meddela föreskrifter för att hindra människors hälsa eller egendom skadas till följd av pyrotekniska varor. Kommunen ska bara besluta om lokala ordningsföreskrifter om det verkligen behövs i kommunen. Det är också angeläget att betona att lokala ordningsföreskrifter, fransett föreskrifter om pyrotekniska varor, ska behövas för att upprätthålla den allmänna ordningen på offentlig plats. Andra skäl kan alltså inte läggas till grund för allmänna lokala ordningsföreskrifter eller torghandelsföreskrifterna. Som allmänna krav gäller vidare att lokala ordningsföreskrifter inte får angå förhållande som är reglerade i ordningslagen eller annan författning eller som enligt ordningslagen eller annan författning kan regleras på något annat sätt och att de inte får lägga onödigt tvång på allmänheten eller annars göra obefogade inskränkningar i den enskildes frihet (3 kap 12 § OL). Överträdelser av lokala ordningsföreskrifter är straffbelagda den som uppsåtligen eller av oaktsamhet bryter mot lokala ordningsföreskrifter kan dömas till penningböter. Det ställs därför krav på att föreskrifterna ska vara tydliga både till sakligt innehåll och till geografiskt tillämpningsområde.

Efter en genomgång av befintliga allmänna ordningsföreskrifter antagna av Kommunfullmäktige 2013-12-16 anser serviceförvaltningen att det är lämpligt att man uppdaterar dem, med lokala anpassningar, i enlighet med det senaste förslaget från SKR.

I motionen förslås att man ska inhämta allmänhetens synpunkter. Eftersom de lokala ordningsföreskrifterna ska komplettera ordningslagen bedöms allmänhetens synpunkter i princip inte ha något värde. Ordningsföreskrifter är ett juridiskt dokument som inte ger utrymme för åsikter. Motionen förslår att de lokala ordningsföreskrifterna ska inkludera riktlinjer för av avfall och skydd av naturaområden. Detta är inte möjligt att reglera i de lokala ordningsföreskrifterna utan regleras i annan lagstiftning.

Serviceförvaltningen bedömer att det inte uppkommer några extra kostnader för att uppdatera de befintliga allmänna lokala ordningsföreskrifterna i enlighet med SKR det som krävs är arbetstid. I samband med att man uppdaterar det Allmänna lokala ordningsföreskrifterna förslår serviceförvaltningen att man också uppdaterar de lokala ordningsföreskrifterna för torghandel.

Beslutsunderlag

1. Allmänna lokala ordningsföreskrifter daterad 2013-12-16
2. Lokala ordningsföreskrifter för torghandel och uteservering daterad 2020-03-16 § 35
3. Motion Moderaterna – Uppdatera befintliga allmänna lokala ordningsföreskrifter daterad 18 september 2024
4. Beslut KSB – uppdatera befintliga allmänna lokala ordningsföreskrifter daterad 14 oktober 2024

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 300

Diarienummer: KSB 2024/369

Motion (S) - Rastplats vid Gubbakulan i Vrigstad

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till utvecklingsavdelningen för beredning med återkoppling senast 18 februari 2025.

Sammanfattning

Motion har inkommit till Sävsjö kommun. Kommunfullmäktige beslutade 18 november 2024 att remittera ärendet till kommunstyrelsen för hantering.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2024-11-18
2. Motion inkommen 2024-11-15

Beslutet skickas till

Utvecklingsavdelningen

§ 301

Diarienummer: KSB 2024/373

Motion (V) - Eko och Fairtrade vid upphandling

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till ekonomiavdelningen för beredning med återkoppling senast 18 februari 2025.

Sammanfattning

Motion har inkommit till Sävsjö kommun. Kommunfullmäktige beslutade 18 november 2024 att remittera ärendet till kommunstyrelsen för hantering.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2024-11-18
2. Motion inkommen 2024-11-18

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen

§ 302

Diarienummer: KSB 2024/244

Ej verkställda beslut socialnämnden - kvartal 3 2024

Kommunstyrelsen beslutar

föreslå kommunfullmäktige
att godkänna rapporten av ej verkställda beslut, tredje kvartalet 2024.

Sammanfattning

Socialnämnden ska varje kvartal rapportera om en beviljad insats av vård och omsorg inte har verkställts inom tre månader, till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunens revisorer och kommunfullmäktige. Syftet är att stärka rättssäkerheten för enskilda som har beviljats bistånd.

I föreliggande handlingar finns en rapport över ej verkställda beslut inom socialförvaltningen, vilken typ av insats besluten avser och om insatsen har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag socialnämnden 2024-11-20
2. Ej verkställda beslut, tredje kvartalet 2024

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 303

Diarienummer: KSB 2024/399

Njudungs Energi - ny låneram

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till kommande kommunstyrelsesammanträde för hantering.

Sammanfattning

VA har och kommer att ha ett stort behov av reinvesteringar framöver. Detta, i kombination med att VA-verksamheten inte får gå med vinst utan ska fungera som ett självkostnadskollektiv, innebär att likviditeten inte är tillräcklig.

För att säkerställa att VA-verksamheten kan fortsätta att leverera högkvalitativa tjänster till invånarna i Sävsjö är det avgörande att ha en stabil och tillräcklig finansiering. Detta inkluderar att ha tillräckliga borgensramar för att kunna ta upp nödvändiga lån och göra de investeringar som krävs.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag styrelsesammanträde Njudung Energi 2024-12-09
2. Tjänsteskrivelse Njudung Energi daterad 2024-12-02

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 304

Diarienummer: KSB 2024/247

Uppdragsflytt från Sävsjö näringsliv AB till kultur-och fritidsnämnden

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till kommunstyrelsesammanträdet 21 januari 2025 för hantering med följande förslag:

1. Att flytta uppdraget för besöksnäring och landsbygdsutveckling från Sävsjö Näringslivs AB genom att minska den kommunala finansieringen till Sävsjö Näringslivs AB med 750 000 kr.
2. Att inte tillsätta en ny tjänst för uppdraget i rådande budgetläge och därigenom inte ha något aktivt arbete inom besöksnäring och landsbygdsutveckling under 2025.
3. Att under 2025 ge utvecklingsavdelningen i uppdrag att utreda hur uppdraget kan hanteras på längre sikt.
4. Att flytta anslaget för Byapeng 100 000 kr, från kommunstyrelsens ansvar till Kultur- och fritidsnämndens ansvar för att kunna samordna mer effektivt tillsammans med övriga föreningsbidrag.

Sammanfattning

Denna tjänsteskrivelse ersätter tidigare skrivelse i denna fråga, då budgetbesparingar under 2025 gör att verksamheten i och med detta anpassas till ett nytt läge. Viss hantering av uppdraget med landsbygdsutveckling och besöksnäring kan upprättas på en minimal nivå av tjänstepersoner som får ett utökat uppdrag. Dessa kommer dock inte att kunna arbeta med några ambitioner att utveckla arbetet eller kunna delta i höglandsgemensamma och regionala nätverk eller gemensamma arbeten inom området, inom exempel Leader eller Smålands turism.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 8 oktober 2024.
2. Yttrande om budgetflytt från Sävsjö näringsliv AB till kultur- och fritidsnämnden

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 305

Diarienummer: KSB 2024/298

Markanvisningsavtal avseende produktionsanläggning för biokol m.m., del av Stockaryd 3:132

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till kommunstyrelsesammanträdet 21 januari 2025 för hantering.

Sammanfattning

Kommunen och exploatören har haft en dialog under innevarande år om en plats vid Stockarydsterminalen där exploatören ska kunna etablera en produktionsanläggning som genom pyrolysteknik ska producera biokol, trävinäger, syngas (biogas), tjära och el.

Exploatören håller på med en process för att hos länsstyrelsen få tillstånd enligt miljöbalken för verksamheten.

Upprättat förslag till markanvisningsavtal visar på att kommunen ställer sig positiv till etableringen. Anvisad plats utgör kvartersmark med en byggrätt för industriverksamhet enligt en äldre detaljplan från år 1970 och etableringen ligger i linje med intentionerna för de nya detaljplaner invid Stockaryds-terminalen, vilka kommunen arbetar med.

Markanvisningen gäller som längst till och med den 31 mars 2026, därefter måste parterna ingå ett marköverlåtelseavtal enligt kommunens regler för försäljning av planlagd kvartersmark och antaga marktaxa för att säkra etableringen. Kommunstyrelsen har rätt att i vissa fall återta markanvisningen i förtid.

Beslutsunderlag

1. Informationsdragning kommunstyrelsen 2024-12-17
2. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 13 november 2024.
3. Förslag till markanvisningsavtal, underskrivet av exploatören den 4 november 2024.
4. Markanvisningskarta, bilaga 1, daterad 27 augusti 2024.

5. Situationsplan, bilaga 2, daterad 22 augusti 2024.
6. Förslagsritning Stockarydsterminalen, daterad 26 mars 2024.
7. (Förslag till) Köpekontrakt, bilaga 4, daterat 17 oktober 2024.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 306

Diarienummer: KSB 2024/379

Trafiklösning vid Vrigstads idrottshall

Kommunstyrelsen beslutar

1. att ge utvecklingsavdelningen i uppdrag att i samverkan med serviceförvaltningen utreda och ta fram ett förslag på en trafiklösning till och kring Vrigstads sporthall.
2. att avsätta medel för åtgärden från kommunens investeringsbudget, Orts- och byutveckling för 2025.

Sammanfattning

Utvecklingsavdelningen har blivit kontaktade av fastighetsägare till VRIGSTAD 3:27, Circle K. Verksamheten informerade om deras planer att utveckla verksamheten med åtta laddplatser för personbilar. Verksamheten kommer därmed att ha behov av den del av sin fastighet som besökande till sporthallen och förskolan Tuvan använt som parkering och för att hämta och lämna barn. Fastigheten har även använts som parkering vid större arrangemang i Sporthallen såsom tävlingar och cuper. Fastighetsägaren vill varsko kommunen att trafiklösningen som redan sedan tidigare inte varit bra risker att bli värre.

Närmsta parkeringsplats ligger 130 meter från sporthallen och är framför allt avsedd för skolan vilket gör att det finns möjlighet att samutnyttja den för sporthallens parkeringsbehov. Den sista delen av tillfartsvägen till sporthallen är avstängd för motortrafik, men används ändå mycket av föräldrar och vuxna som deltar i fritidsaktiviteter. Föräldrar kör fram till entrén för att lämna och hämta barn och många väljer även att parkera bilen kring sporthallen på inofficiella parkeringsplatser. Eftersom gatan och platsen inte är utformat och dimensionerad för detta och då barn rör sig inom området upplevs situationen som osäker.

Utöver situationen i anslutning till sporthallen är den allmänna trafiksituationen på fastigheten VRIGSTAD 3:27, och kommunens lokalgata besvärlig. Detta beror delvis på att gatan, Gerda Wigströms väg inte är uppmålad och då delar av fastigheten används som skolväg är en översyn och åtgärd angelägen.

Det är utvecklingsavdelningens bedömning att det finns ett behov av att utreda och åtgärda,

- behovet av parkeringsplatser för sporthallen,
- tillfarten till sporthallen (förbi VRIGSTAD 3:27),
- hur gående ska separeras från bilar,
- och parkering vid större arrangemang i Sporthallen.

Beslutsunderlag

1. Informationsdragning kommunstyrelsen 2024-12-17.
2. Tjänsteskrivelse från utvecklingsavdelningen, Behov av att se över befintlig trafiklösning vid Vrigstads sporthall, daterad 26 november 2024.
3. Kartbild, Trafiksituationen Vrigstads Sporthall, daterad 28 november 2024.

Beslutet skickas till

Utvecklingsavdelningen

§ 307

Diarienummer: KSB 2024/375

Beslutsattestanter serviceförvaltningen 2025

Kommunstyrelsen beslutar

1. att anta föreliggande förslag till beslutattestanter för nämndens ansvarsområde för 2025, samt
2. att besluta om förändringar av beslutsattestanter för nämndens ansvarsområde under år 2025, som erfordras på grund av personalomsättning och mindre organisatoriska förändringar, ska delegeras till förvaltningschefen.

Sammanfattning

Enligt gällande utanordningsreglemente ska kommunens nämnder utse beslutsattestanter för varje år inom sitt ansvarsområde. Beslut om ändringar som sker löpande på grund av personalomsättningar och mindre organisatoriska förändringar föreslås delegeras från nämnden till förvaltningschefen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse serviceförvaltningen daterad 2024-11-22
2. Förteckning över beslutsattestanter serviceförvaltningen 2025

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen
Ekonomiavdelningen

§ 308

Diarienummer: KSB 2024/386

Beslutsattestanter KS allmänna 2025

Kommunstyrelsen beslutar

1. att anta föreliggande förslag till beslutsattestanter för Kommunstyrelsens ansvarsområde för år 2025
2. att besluta om förändringar av beslutsattestanter för nämndens ansvarsområde under år 2025, som erfordras på grund av personalomsättning och mindre organisatoriska förändringar, ska delegeras till förvaltningschefen.

Sammanfattning

Enligt gällande utanordningsreglemente ska kommunens nämnder utse beslutsattestanter för varje år inom sitt ansvarsområde. Beslut om ändringar som sker löpande på grund av personalomsättningar och mindre organisatoriska förändringar föreslås delegeras från nämnden till förvaltningschefen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret 2024-12-02
2. Förteckning över beslutsattestanter, KS allmänna 2025

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen
Kommundirektören

§ 309

Diarienummer: KSB 2024/383

Lokal trafikföreskrift, förbud genomfart Skolgatan

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till kommunstyrelsensammanträdet 21 januari 2025 för hantering.

Sammanfattning

I samband med att nya skolan togs i drift hade skolan önskemål om att trafiksituationen sågs över.

En del i översynen var att begränsa trafiken framför skolan på Nygatan och Parkgatan i samband med skolverksamheten.

Med anledning av detta bör genomfart från Skolgatan ut på Nygatan begränsas i samma omfattning för att uppnå syftet att begränsa trafiken framför skolan.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från gata- och parkenheten, daterad 09 december 2024.
2. Sävsjö kommuns lokala trafikföreskrifter om förbud mot trafik med fordon på Skolgatan, 0684 2024:00015.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 310

Diarienummer: KSB 2024/381

Lokal trafikföreskrift Nygatan/Parkgatan Rörvik

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till kommunstyrelsesammanträdet 21 januari 2025 för hantering.

Sammanfattning

I samband med att nya skolan togs i drift hade skolan önskemål om att trafiksituationen sågs över.

En del i översynen var att begränsa trafiken framför skolan på Nygatan och Parkgatan i samband med skolverksamheten. En annan var att anlägga en hämta/lämna plats inne på fastigheten framför idrottshallen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från gata- och parkenheten, daterad 09 december.
2. Sävsjö kommuns lokala trafikföreskrifter om förbud mot fordonstrafik på del av Nygatan och parkgatan, 0684 2024:00014.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 311

Diarienummer: KSB 2024/380

Förlängning av handlingsprogram för olycks- och brandsäkerhet och operativa insatser

Kommunstyrelsen beslutar

att befintligt handlingsprogram förlängs till och med den 31 december 2026.

Sammanfattning

Enligt Lag om skydd mot olyckor 3 kap. 3 § och 8 § ska varje kommun fatta beslut om ett handlingsprogram för sin operativa verksamhet samt för sitt brandsäkerhets- och olycksförebyggande arbete.

Kommunstyrelsen antog 2023 ett program som skulle gälla under 2023 till 2024. Varje kommun är skyldig att ha ett handlingsprogram. Därför föreläggs nu en förlängning av befintligt program Sävsjö kommun. Förlängningen sträcker sig fram till den 31 december 2026. En förlängning gör det möjligt att utifrån nya legala förutsättningar skapa ett nytt och framåtsyftande handlingsprogram, detta i egen organisation alternativt i samverkan med andra kommuner eller räddningstjänstförbund.

I juni 2021 utfärdade Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) nya föreskrifter om kommunala handlingsprogramms innehåll och struktur. De kommunala handlingsprogrammen ska vara det övergripande politiska styrdokumentet för kommunens arbete med skydd mot olyckor såväl som att kunna användas som information till allmänheten och kunna vara underlag för statens tillsyn. Efter en tillsyn av MSB antog direktionen för Höglandets räddningstjänstförbund 2023 ett program som skulle gälla under perioden 2023 till 2024. I samband med det skrevs även ett nytt program fram för räddningstjänsten Sävsjö kommun som skulle gälla samma period då organisationerna rent operativt samverkar som en och samma organisation. Programmet var en anpassning till de föreskrifter som MSB utfärdat. Handlingsprogrammen för Höglandets Räddningstjänstförbund och Räddningstjänsten Sävsjö kommun är väldigt lika varandra.

Under 2025 kommer ett utredningsarbete att starta gällande Sävsjö kommuns framtida organisationsform. Utredningen förväntas vara klar vid årsskiftet 2025-2026. En förlängning gör det dels möjligt att utifrån

nya förutsättningar skapa ett nytt och framåtsyftande handlingsprogram oavsett framtida organisationsform.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, daterad 27 november 2023.
2. Bilaga- olyckor och brandsäkerhet

Beslutet skickas till

Räddningschef
Kommundirektör

§ 312

Diarienummer: KSB 2023/181

Redovisning äldreplan måluppfyllelse

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till kommunstyrelsesammanträdet 18 februari 2025 för hantering.

Sammanfattning

”Livslust hela livet” är en kortfattad kommunövergripande plan som beskriver ambitioner och målområden som syftar till att säkerställa ett gott och hållbart liv för äldre invånare.

- Hälsofrämjande insatser och delaktighet.
- Bostadsanpassning och tillgänglighet.
- Teknologiska lösningar
- Ett hållbart liv för äldre invånare

Kopplingen till kommunens årliga mål- och budgetprocess är central. Planen ska förhålla sig till nationella och regionala inriktningar för äldre och ersätter inte gällande lagstiftning på området. Den riktar sig till hela samhället för att vi ska kunna stärka livet för de äldre, 65 år och uppåt.

Uppföljning och utvärdering ska fokusera på om genomförda insatser som bidraget till att säkerställa ett gott och hållbart liv för äldre invånare.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade i februari 2022 att en process med revidering av äldreplanen ska påbörjas under 2023 för utvärdering av hur ny äldreplan ska utformas (KF § 12, 2022-02-21).

Kommunfullmäktige beslutade i september 2023 att godkänna genomförd utvärdering av ” Livslust hela livet”- Äldreplan 2028-2023 för Sävsjö kommun med sikte på 2030. (KF §89, 2023-09-18).

Kommunfullmäktige beslutade samtidigt;

- att ge kommunstyrelsen i uppdrag att utforma en kortfattad kommunövergripande plan med mål och ambitioner för målgruppen äldre i Sävsjö kommun med sikte på 2030.
- att nya insatsområden och handlingsplaner kopplade till ny äldreplan arbetas fram på nämndnivå eller genom förvaltningsövergripande arbete som samordnas av kommunstyrelsen.

att aktuell statistik och fakta kring målgruppen äldre följs upp regelbundet i samband med omvärldsanalys inför budgetavspark

Beslutsunderlag

1. Informationsdragnig kommunstyrelsen 2024-12-17
2. Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret daterad 2024-12-12
3. Bilaga- Äldreplan

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 313

Diarienummer: KSB 2024/330

Verksamhetsflytt från socialförvaltningen till serviceförvaltningen- Mötesplatser

Kommunstyrelsen beslutar

att efter beslut om ny budgetram för socialförvaltningen låta mötesplatserna ligga kvar på socialförvaltningen.

Jäv

Kjell Lundkvist (SD) deltar ej i beslutet.

Sammanfattning

Mötesplatser är en öppen verksamhet för daglediga seniorer som bidrar till social samvaro och välmående genom olika aktiviteter.

För att utveckla verksamheten föreslog man på kultur- och fritidsnämndens sammanträde den 2 oktober att mötesplatser skulle överläts från socialförvaltningen till serviceförvaltningen, under kultur- och fritidsenheten för att få en bättre samordning och service.

Men eftersom förutsättningarna har ändrats så vill kultur- och fritidsnämnden att beslutet upphävs, då det är omöjligt att utföra uppdraget utan medföljande budgetmedel.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag kultur-och fritidsnämnden 2024-11-06
2. Tjänsteskrivelse serviceförvaltningen daterad 2024-09-26
3. Tjänsteskrivelse socialförvaltningen daterad 2024-09-26
4. Protokollsutdrag socialförvaltningen daterad 2024-10-23

Beslutet skickas till

Socialförvaltningen
Socialnämnden
Serviceförvaltningen
Kultur- och fritidsnämnden

§ 314

Diarienummer: KSB 2024/349

Vägsamfälligheterna

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till kommunstyrelsesammanträdet 21 januari 2025 för hantering.

Sammanfattning

Det är väghållaren som har det juridiska ansvaret för den enskilda vägen. Ibland är en eller flera markägare väghållare och ibland organsaitioner exempelvis en vägsamfällighet. I samband med kommunsammansläggningarna i början av 1970-talet tog många kommuner frivilligt på sig att antingen ge bidrag för skötseln av de enskilda vägarna eller att svara för skötseln av dessa vägar. Att en kommun sköter underhållet förändrar inte förhållandet att vägen fortfarande är en enskild väg och kommunen blir inte heller väghållare i formell mening. Ett problem är emellertid att när en kommun under decennier skött det enskilda vägnätet är de fastighetsägare som utgör vägsamfälligheten ofta omedvetna om sitt ansvar som väghållare och vägsamfälligheterna har i praktiken upphört att existera. När en kommun sköter drift och underhåll åt en vägsamfällighet är de inte väghållare utan entreprenörer med samma roll som andra entreprenörer.

Sävsjö kommun drifftar och underhåller de flesta kommunens enskilda vägar, både de som är statsbidragsberättigade och de som ej uppfyller Trafikverkets kriterier för statsbidrag. Dessa vägar benämner Sävsjö kommun med begreppet utfartsvägar. Statsbidragsvägarna har en högre skötselstandard i förhållande till kommunens utfartsvägar. Trafikverket utför kontroll och tillsyn av Sävsjö kommuns bidragsberättigade vägar med syfte att bedöma rätt till bidrag vanligen fem år framåt.

För att ansöka om årligt driftsbidrag hos Trafikverket krävs att underskrivet och justerat protokoll från årsmöte i vägsamfälligheten bifogas ansökan om bidrag. För att Sävsjö kommun ska kunna söka bidrag från Trafikverket åt vägsamfälligheterna måste de minst en gång per år kalla till möte och protokollföra mötet för att det i framtiden ska vara möjligt för kommunen att ta ut bidrag. Detta innebär att alla vägsamfälligheter måste väckas till liv. Det har varit lågt intresse från de boende längs de enskilda vägarna att starta igång vägsamfälligheterna. Sävsjö kommun behöver ställa krav på samfälligheterna att om Sävsjö kommun ska sköta drift och underhåll på de enskilda vägarna måste det

finnas en fungerande samfällighet med styrelse och protokollförda möten. Om samfälligheten inte kan leva upp till detta kommer inte Sävsjö kommun att sköta drift och underhåll på den berörda vägsträckan. Sävsjö kommun är behjälplig med att starta upp samfälligheterna och informerar om vad som de har ansvar för. Det finns många vägsamfällighetsföreningar som behöver starta upp detta arbete kommer vara resurskrävande vilket innebär att arbetet måste påbörjas när beslut fattas och senast under 2027 ska det vara klart.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 13 januari 2022.
2. Protokollsutdrag kommunstyrelsen, daterat 14 december 2021 § 365.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 315

Diarienummer: KSB 2024/389

Intern kontrollplan serviceförvaltningen tekniska verksamhetsområde

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till nästkommande kommunstyrelsesammanträde för hantering, med följande förslag:

1. att godkänna förslag till intern kontrollplan för serviceförvaltningens tekniska verksamhetsområde 2025
2. att godkänna uppföljningen av intern kontrollplan för 2024

Sammanfattning

Serviceförvaltningen har arbetat fram den interna kontrollplanen i linje med reglemente för intern kontroll. Val av område har gjorts utifrån de områden där det bedöms finnas ett behov av förbättringsarbete, där det finns svagheter alternativt utmaningar i verksamheterna som bedöms kunna ge stora konsekvenser och för att följa upp lagstiftning. Följande områden har prioriterats och bör ingå i en intern kontrollplan 2025.

1. Köp av varor och tjänster utanför avtal
2. Lägga in beställning av vikarie och glömma lägga in frånvaro
3. Hot och våld i verksamheterna
4. Rapportering av tillbud och arbetsskador
5. Intern projektsamordning
6. Hantering av schaktmassor
7. Användning av fordon och maskiner

Beslutsunderlag

1. Plan för intern kontroll 2025
2. Uppföljning av intern kontrollplan 2024

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 316

Diarienummer: KSB 2024/405

Företagshälsovård - utträde

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna förslaget att Sävsjö kommun utträder ur Föreningen Sävsjöortens Företagshälsovårdscentral och Företagshälsan Sävsjö AB, den 31 december 2024 samt att samtliga styrelseplatser i föreningen och företaget avslutas samtidigt.

Sammanfattning

Sävsjö kommun och näringslivet äger genom Föreningen Sävsjöortens Företagshälsovård det gemensamma bolaget Företagshälsan Sävsjö AB. Styrelsen har nu föreslagit att näringslivet framgent ska driva bolaget vidare som ensam ägare. Frågan behöver därför behandlas politiskt i kommunstyrelsen i ett första skede.

Sedan 45 år tillbaka äger kommunen tillsammans med privata företag på orten en ideell förening - Föreningen Sävsjöortens Företagshälsovårdscentral, med uppdrag att tillhandahålla företagshälsovård. Kommunen äger 50 % och företagen resterande 50 %.

Föreningen äger i sin tur ett aktiebolag - Företagshälsan Sävsjö AB. Kommunen har styrelseplatser i föreningen och företaget samt fackliga platser.

I den lagstadgade upphandlingen som genomfördes i våras förlorade Företagshälsan Sävsjö AB gentemot Gotahälsan AB, som har startat sin verksamhet per den 1 november.

Föreningen Sävsjöortens Företagshälsovårdscentral har uttryckt önskan att kommunen avslutar sitt ägarskap i föreningen. Enligt föreningens stadgar § 7, får utträdande part inte ersättas monetärt eller på annat sätt.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2024-11-19
2. Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret daterad 2024-12-10
3. Bilaga- föreningsstadgar

Beslutet skickas till

HR avdelningen

§ 317

Övriga ärenden

Följande frågor har hanterats på dagens sammanträde:

- Vattentäcksområde- Vrigstad.
- Marcus Tingvall VD Njudung Energi- deltagar på Kommunstyrelsens sammanträde.
- Motorklubben i Vrigstad- vilken sträcka eller enskild väg påverkas?
- Kommunstyrelsens ordföranden- semester mellan 27 december 2024 tom 9 januari 2025. Kommunstyrelsens 1:e vice ordföranden Göran Häll (S) är ordförande under kommunstyrelsens sammanträde 7 januari 2025.